

Plan de acción formalizado

1. Identificación del Programa Social Estatal

- a. Programa Social Estatal
- b. Clave del Proyecto de Inversión o proceso: Q0011
- c. Dependencia o Entidad responsable del programa: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
- d. Siglas:
- e. Clave Unidad Responsable (UR): 3011
- f. Unidad Responsable (UR): IEC INSTITUTO ESTATAL DE LA CULTURA DEL ESTADO DE GUANAJUATO
- g. Siglas UR: IEC
- h. Fecha de Documentación: 08/10/18

2. Identificación del origen de recomendaciones

- a. Instancia Evaluadora: Universidad de Guanajuato
- b. Tipo de Evaluación: Diagnóstico y Diseño
- c. Año de Evaluación: 2016

3. Compromisos

Num: 545

- a. Contenido de la recomendación: Integrar en los documentos normativos y en el árbol de problemas los plazos para la revisión y actualización del programa.
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional
- d. Plazo factible de atención: Corto
- e. Estatus de atención: Comprometida
- f. Actividades a emprender: 1. Llevar a cabo reunión con el área responsable para revisar la recomendación
2. Indicar los plazos para revisión y actualización del programa en las ROP y en la MML
- g. Área Responsable de la actividad: 1. Marisol Padilla Avila
2. Isafas Antonio Alcántar Aguilar
- h. Productos y/o evidencias: Minuta de la reunión con los acuerdos establecidos
MML corregida
ROP 2018
- i. Resultados Esperados: Programar las fechas para revisión del programa.
- j. Fecha de Término: 07/12/18

Num: 546

Plan de acción formalizado

- a. Contenido de la recomendación: Crear un estudio de la solución que ofrece el programa, con perspectiva de género a fin de conocer las limitaciones y/o las oportunidades que presenta el entorno económico, demográfico, social, cultural, político, jurídico e institucional para la promoción de la igualdad entre los sexos en las artes urbanas.
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional
- d. Plazo factible de atención: Mediano
- e. Estatus de atención: Comprometida
- f. Actividades a emprender:
1. Llevar a cabo reunión con el área responsable para revisar la recomendación
 2. Hacer un estudio de las soluciones que ofrece el programa
 3. Plasmar los resultados del estudio en un resumen ejecutivo del mismo tomando en cuenta las políticas de perspectiva de género
- g. Área Responsable de la actividad:
1. Marisol Padilla Avila
 2. Isaías Antonio Alcántar Aguilar
 3. Isaías Antonio Alcántar Aguilar
- h. Productos y/o evidencias: Minuta de la reunión con los acuerdos establecidos
MML corregida
Resumen ejecutivo del estudio de las soluciones que ofrece el programa.
- i. Resultados Esperados: Un análisis de las soluciones que ofrece este proyecto y las oportunidades que presenta el entorno económico, demográfico, social, cultural, político, jurídico e institucional para la promoción de la igualdad entre los sexos.
- j. Fecha de Término: 07/12/18

Num: 547

- a. Contenido de la recomendación: Crear un estudio de la solución que ofrece el programa, con perspectiva de género a fin de conocer las limitaciones y/o las oportunidades que presenta el entorno económico, demográfico, social, cultural, político, jurídico e institucional para la promoción de la igualdad entre los sexos en las artes urbanas.
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional
- d. Plazo factible de atención: Mediano
- e. Estatus de atención: Comprometida
- f. Actividades a emprender:
1. Llevar a cabo reunión con el área responsable para revisar la recomendación
 2. Hacer un estudio de las soluciones que ofrece el programa
 3. Plasmar los resultados del estudio en un resumen ejecutivo del mismo tomando en cuenta las políticas de perspectiva de género
- g. Área Responsable de la actividad:
1. Marisol Padilla Avila
 2. Isaías Antonio Alcántar Aguilar

Plan de acción formalizado

3. Isaias Antonio Alcántar Aguilar
- h. Productos y/o evidencias: Minuta de la reunión con los acuerdos establecidos
MML corregida
Resumen ejecutivo del estudio de las soluciones que ofrece el programa.
- i. Resultados Esperados: Un análisis de las soluciones que ofrece este proyecto y las oportunidades que presenta el entorno económico, demográfico, social, cultural, político, jurídico e institucional para la promoción de la igualdad entre los sexos.
- j. Fecha de Término: 07/12/18

Num: 548

- a. Contenido de la recomendación: Desarrollar una metodología que permita establecer cuantitativamente la población objetivo, estableciendo plazos para su revisión y actualización.
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional
- d. Plazo factible de atención: Mediano
- e. Estatus de atención: Comprometida
- f. Actividades a emprender: 1. Llevar a cabo reunión con el área responsable para revisar la recomendación
2. Desarrollar una metodología para seleccionar a la población objetivo
3. Plasmar esta metodología en la MML
- g. Área Responsable de la actividad: 1. Marisol Padilla Avila
2. Isaias Antonio Alcántar Aguilar
3. Isaias Antonio Alcántar Aguilar
- h. Productos y/o evidencias: Minuta de la reunión con los acuerdos establecidos
MML corregida
- i. Resultados Esperados: Obtener al final una metodología que permita establecer cuantitativamente la población objetivo, estableciendo plazos para su revisión y actualización. Plasmar esta metodología en la MML
- j. Fecha de Término: 07/12/18

Num: 549

- a. Contenido de la recomendación: Elaborar los perfiles socioeconómicos de los beneficiarios para tener de forma sistematizada la información general de los beneficiarios.
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional
- d. Plazo factible de atención: Mediano
- e. Estatus de atención: Comprometida
- f. Actividades a emprender: 1. Llevar a cabo reunión con el área responsable para revisar la recomendación

Plan de acción formalizado

- g. Área Responsable de la actividad:
 - 2. Elaborar los perfiles socioeconómicos de los beneficiarios
 - 3. Plasmar los perfiles socioeconomicos en la MML
 - 1. Marisol Padilla Avila
 - 2. Isafas Antonio Alcántar Aguilar
 - 3. Isafas Antonio Alcántar Aguilar
- h. Productos y/o evidencias:
 - Minuta de la reunión con los acuerdos establecidos
 - MML corregida
- i. Resultados Esperados:
 - Tener los los perfiles socioeconómicos de los beneficiarios.
- j. Fecha de Término:
 - 07/12/18

Num: 550

- a. Contenido de la recomendación:
 - Elaborar un documento con la estrategia de cobertura a largo plazo para atender a su población objetivo.
- b. Relevancia:
 - Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención:
 - Institucional
- d. Plazo factible de atención:
 - Largo
- e. Estatus de atención:
 - Comprometida
- f. Actividades a emprender:
 - 1. Llevar a cabo reunión con el área responsable para revisar la recomendación
 - 2. Hacer la planeación estratégica de proyecto de arte urbano
- g. Área Responsable de la actividad:
 - 1. Marisol Padilla Avila
 - 2. Isafas Antonio Alcántar Aguilar
- h. Productos y/o evidencias:
 - Minuta de la reunión con los acuerdos establecidos
 - Documento con la planeación estratégica de arte urbano
- i. Resultados Esperados:
 - Una planeación estratégica del proyecto de arte urbano
- j. Fecha de Término:
 - 07/12/18

Num: 551

- a. Contenido de la recomendación:
 - Se recomienda determinar y establecer en los documentos normativos del programa donde se pueda dar seguimiento las solicitudes de apoyo
- b. Relevancia:
 - Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención:
 - Institucional
- d. Plazo factible de atención:
 - Corto
- e. Estatus de atención:
 - Comprometida
- f. Actividades a emprender:
 - 1. Llevar a cabo reunión con el área responsable para revisar la recomendación
 - 2. Plasmar en las ROP donde se pueda dar seguimiento a las solicitudes de apoyo
- g. Área Responsable de la actividad:
 - 1. Marisol Padilla Avila
 - 2. Isafas Antonio Alcántar Aguilar

Plan de acción formalizado

- h. Productos y/o evidencias: Minuta de la reunión con los acuerdos establecidos
ROP de arte urbano
- i. Resultados Esperados: Los posibles beneficiarios sabrán donde informarse si fueron seleccionados para recibir este apoyo
- j. Fecha de Término: 07/12/18

Num: 552

- a. Contenido de la recomendación: Se recomienda determinar y establecer en los documentos normativos del programa el padrón de beneficiarios y los procedimientos y mecanismos necesarios para la actualización y depuración del mismo.
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional
- d. Plazo factible de atención: Corto
- e. Estatus de atención: Comprometida
- f. Actividades a emprender:
1. Llevar a cabo reunión con el área responsable para revisar la recomendación
2. Establecer en la ROP los procedimientos y mecanismos necesarios para la actualización y depuración del padrón de beneficiarios
- g. Área Responsable de la actividad:
1. Marisol Padilla Avila
2. Isaías Antonio Alcántar Aguilar
- h. Productos y/o evidencias: Minuta de la reunión con los acuerdos establecidos
ROP de arte urbano
- i. Resultados Esperados: Tener en las ROP los procedimientos y mecanismos necesarios para la actualización y depuración del padrón de beneficiarios.
- j. Fecha de Término: 07/12/18

Num: 553

- a. Contenido de la recomendación: se recomienda recolectar dicha información con fines de comparación de la población beneficiaria
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional
- d. Plazo factible de atención: Mediano
- e. Estatus de atención: Comprometida
- f. Actividades a emprender:
1. Llevar a cabo reunión con el área responsable para revisar la recomendación
2. Desarrollar un mecanismo de recolección de datos de la población beneficiaria
- g. Área Responsable de la actividad:
1. Marisol Padilla Avila
2. Isaías Antonio alcántar Aguilar
- h. Productos y/o evidencias: Minuta de la reunión con los acuerdos establecidos
Plasmar el mecanismo de recolección de datos en las ROP
- i. Resultados Esperados: Tener un mecanismo para recolectar los datos de los beneficiarios.

Plan de acción formalizado

j. Fecha de Término: 07/12/18

Num: 554

- a. Contenido de la recomendación: Se recomienda elaborar un manual de procedimientos donde se establezcan los procedimientos y mecanismos para entrega de los apoyos a los beneficiarios.
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional
- d. Plazo factible de atención: Corto
- e. Estatus de atención: Comprometida
- f. Actividades a emprender: 1. Llevar a cabo reunión con el área responsable para revisar la recomendación
2. Elaborar manual donde se plasmen los mecanismos para la entrega de los apoyos a los beneficiarios
- g. Área Responsable de la actividad: 1. Marisol Padilla Avila
2. Isaias Antonio Alcantar Aguilar
- h. Productos y/o evidencias: Minuta de la reunión con los acuerdos establecidos
ROP que contenga el procedimiento para la entrega de los apoyos a los beneficiarios
- i. Resultados Esperados: Tener un manual de procedimientos los mecanismos para la entrega de los apoyos a los beneficiarios
- j. Fecha de Término: 07/12/18

Num: 555

- a. Contenido de la recomendación: Ordenar los componentes de manera cronológica.
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional
- d. Plazo factible de atención: Corto
- e. Estatus de atención: Comprometida
- f. Actividades a emprender: 1. Llevar a cabo reunión con el área responsable para revisar la recomendación
2. Ordenar componentes de manera cronológica
- g. Área Responsable de la actividad: 1. Marisol Padilla Avila
2. Isaias Antonio Alcantar Aguilar
- h. Productos y/o evidencias: Minuta de la reunión con los acuerdos establecidos
MML corregida
- i. Resultados Esperados: Ordenar los componentes de manera cronológica
- j. Fecha de Término: 07/12/18

Num: 556

- a. Contenido de la recomendación: Incluir la población objetivo en el Propósito de la MIR.
- b. Relevancia: Mejora Continua

Plan de acción formalizado

c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional

d. Plazo factible de atención: Corto

e. Estatus de atención: Comprometida

f. Actividades a emprender:
1. Llevar a cabo reunión con el área responsable para revisar la recomendación
2. Incluir población objetivo en MIR

g. Área Responsable de la actividad:
1. Marisol Padilla Avila
2. Isaias Antonio Alcantar Aguilar

h. Productos y/o evidencias:
Minuta de la reunión con los acuerdos establecidos
MIR corregida

i. Resultados Esperados: Incluir la población objetivo en el Propósito de la MIR

j. Fecha de Término: 07/12/18

Num: 557

a. Contenido de la recomendación: Señalar las relaciones entre actividades y componentes, recordar que las actividades enunciadas en la MIR deben ser las necesarias para generar los componentes, y ambos no son independientes.

b. Relevancia: Mejora Continua

c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional

d. Plazo factible de atención: Corto

e. Estatus de atención: Comprometida

f. Actividades a emprender:
1. Llevar a cabo reunión con el área responsable para revisar la recomendación
2. Relacionar de manera adecuada las actividades y los componentes en la MIR

g. Área Responsable de la actividad:
1. Marisol Padilla Avila
2. Isaias Antonio Alcantar Aguilar

h. Productos y/o evidencias:
Minuta de la reunión con los acuerdos establecidos
MIR corregida

i. Resultados Esperados: Relacionar de manera adecuada las actividades y los componentes en la MIR

j. Fecha de Término: 07/12/18

Num: 558

a. Contenido de la recomendación: Elaborar las Fichas Técnicas correspondientes a todos y cada uno de los indicadores de la MIR.

b. Relevancia: Mejora Continua

c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional

d. Plazo factible de atención: Mediano

e. Estatus de atención: Comprometida

f. Actividades a emprender:
1. Llevar a cabo reunión con el área responsable para revisar la recomendación

Plan de acción formalizado

2. Elaborar las Fichas Técnicas correspondientes a todos y cada uno de los indicadores de la MIR

g. Área Responsable de la actividad: 1. Marisol Padilla Avila

h. Productos y/o evidencias: 2. Isaias Antonio Alcántar Aguilar

i. Resultados Esperados: Minuta de la reunión con los acuerdos establecidos

j. Fecha de Término: MML corregida

Fichas Técnicas correspondientes a todos y cada uno de los indicadores de la MIR

07/12/18

Num: 559

a. Contenido de la recomendación: Señalar el método de cálculo empleado para determinar cada uno de los indicadores.

b. Relevancia: Mejora Continua

c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional

d. Plazo factible de atención: Mediano

e. Estatus de atención: Comprometida

f. Actividades a emprender: 1. Llevar a cabo reunión con el área responsable para revisar la recomendación

2. método de cálculo empleado para determinar cada uno de los indicadores

g. Área Responsable de la actividad: 1. Marisol Padilla Avila

h. Productos y/o evidencias: 2. Isaias Antonio Alcántar Aguilar

i. Resultados Esperados: Minuta de la reunión con los acuerdos establecidos

j. Fecha de Término: MML corregida

Señalar el método de cálculo empleado para determinar cada uno de los indicadores

07/12/18

Num: 560

a. Contenido de la recomendación: Elaborar y difundir los estados financieros necesarios para poder comprobar los gastos en los que se incurrieron durante el desarrollo de las obras y/o acciones. En este caso el desarrollo de las obras son proyectos de mediano o largo plazo, por lo tanto, se recomienda realizar reportes financieros trimestrales o cuatrimestrales, con el objetivo de llevar un control de los gastos realizados para generar los bienes y servicios

b. Relevancia: Vinculatoria

c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional

d. Plazo factible de atención: Corto

e. Estatus de atención: Comprometida

f. Actividades a emprender: 1. Llevar a cabo reunión con el área responsable para revisar la recomendación

2. Plasmar en las ROP la manera en que se difundirán los estados financieros

g. Área Responsable de la actividad: 1. Marisol Padilla Avila

2. Isaias Antonio Alcántar Aguilar

Plan de acción formalizado

- h. Productos y/o evidencias: Minuta de la reunión con los acuerdos establecidos
ROP corregida
- i. Resultados Esperados: Plasmar en las ROP la manera en que se difundirán los estados financieros
- j. Fecha de Término: 07/12/18

4. Formalización del Plan de Acción

► Responsable del Programa

Nombre: Marisol Padilla Avila
Dependencia: IEC
Cargo: Coordinadora Administrativa del Centro de las Artes



Firma

► Enlace DyE

Nombre: Oscar Humberto Pasillas Ramírez
Dependencia: IEC
Cargo: Coordinador de Planeación del Instituto Estatal de Cultura



Firma

► Involucrado

Nombre: Isaias Antonio Alcantar Aguilar
Dependencia: IEC
Cargo: Coordinador de Galerias del Centro de las Artes de Guanajuato



Firma